



PREFEITURA DE GUARULHOS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
CENTRAL DE ATENDIMENTO AO SERVIDOR

PROTOCOLO : 202336533

SE - CENTRAL DE ATENDIMENTO
ENTREGA DE DOCUMENTOS DIVERSOS

COD FUNC

TELEFONE CONTATO 965436441

NOME

ATENDIDO POR MARIA DAS DORES DOS
SANTOS GONCALVES DA SILVA

CARGO

EMAIL .

clovis mado - CPF : 084.308.688-28 | associação cultural são joao batista unidade II ----- RECEBI ENVELOPE LACRADO OFICIO 133/2021
REF PRORROGAÇÃO DO TERMO DE COLABORAÇÃO

RETIRAR EM 24/11/2023



ASSINATURA DO(A) SERVIDOR(A)

DATA DO ATENDIMENTO

24/11/2023 08:27

DATA DA IMPRESSÃO

24/11/2023

ASSOCIAÇÃO CULTURAL COMUNITÁRIA SÃO JOÃO BATISTA II

PLANO DE TRABALHO - Execução - 2024

1. DADOS DA ENTIDADE PARCEIRA

RAZÃO SOCIAL ASSOCIAÇÃO CULTURAL COMUNITARIA SÃO JOÃO BATISTA A.C.C.S.J.B

CNPJ SEDE 04.963.425.0001-57 INSC. MUNICIPAL 136580

ENDEREÇO DA SEDE RUA SERRA NEGRA, 68

TELEFONE: 11 5197-1893 SITE: www.sementespreciosas.com/

E-MAIL: SEMENTESPRECIOSAS1@GMAIL.COM

2. DADOS DO DIRIGENTE (PRESIDENTE)

NOME DANIEL BERNARDINO DA LUZ

ENDEREÇO RUA SOROCABA, 318 / JARDIM BELA VISTA

TELEFONE 11 5197-1893 / 11 96543-6441 / 11 949760463 E-MAIL: sementespreciosas1@gmail.com
DANIALRASLEAL@GMAIL.COM

RG 47.183.364-2 CPF 389.674.668-54

VIGENCIA DA ATA de: 04 DE MARÇO DE 2022 a 03 DE MARÇO DE 2025

3. DADOS DA UNIDADE ESCOLAR

NOME FANTASIA ASSOCIAÇÃO CULTURAL COMUNITÁRIA SÃO JOÃO BATISTA

ENDEREÇO Av. Monte Alegre, Nº 743, Cidade Soberana, Guarulhos, SP CEP: 07161-150

CNPJ DA UNIDADE ESCOLAR 04.963.425/0005-80

TELEFONE 11 5197-1893 E-MAIL: sementespreciosas1@gmail.com
saojoaobatista0005@gmail.com

DADOS BANCÁRIOS: BANCO Banco do Brasil CONTA CORRENTE 14395-2

AGENCIA 4770-8 CONTA POUPANÇA 14395-2

4. OBJETIVOS

Atendimento na Modalidade Educação Básica - Educação Infantil/Creche e Pré Escola

5. JUSTIFICATIVA

Atendimento da demanda reprimida pela Municipalidade.

6. METAS		
META	FORMA DE EXECUÇÃO	PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO
Matricular 100% (cem por cento) das crianças, de acordo com o número de atendimento previsto para a unidade escolar	Efetivar as matrículas das crianças encaminhadas pela Secretaria de Educação.	Através de consulta ao sistema da Rede Municipal de Educação. 0 a 100%
Acompanhar e tomar as devidas providências para assegurar a frequência de todas as crianças;	A frequência das crianças será acompanhada através de registros próprios.	Consulta as anotações efetuadas nos Registros de Ação Supervisora realizada através de visitas "in loco" mensalmente. Média Geral da Unidade Escolar Baixa Frequencia Alunos Frequentes
Garantir 100%(cem por cento) de gratuidade no atendimento;	Em conformidade com as cláusulas do Termo de Colaboração.	Registros em arquivos próprios da SE (se houver denúncia) além das anotações efetuadas nos Registros de Ação Supervisora realizada através de visitas "in loco" mensalmente. Cumpriu Não Cumpriu
Garantir a limpeza a limpeza, higiene e organização de todos os espaços para o pleno funcionamento da unidade escolar, a fim de assegurar um ambiente de qualidade para as crianças;	A Organização visa a limpeza e higiene mantendo a conscientização de todos e funcionários necessários para a manutenção dos espaços, além de manutenção periódica da unidade escolar.	Registro fotográfico em todas as visitas. 0 a 100%
Manter o quadro de recursos humanos previsto	Conforme necessidade, de acordo com a legislação específica.	Registro durante as visitas periódicas, comparando com o Plano de Trabalho. 0 a 100%
Garantir a formação continuada dos profissionais de acordo com as propostas da SE	A Organização se compromete com a formação continuada de todos os seus profissionais.	Acompanhamento das formações quando oferecidas pela SE e pela própria Instituição, através de reuniões com a equipe gestora da unidade escolar. Cumpriu Não Cumpriu
Manter organizada e atualizada 100% (cem por cento) da documentação da Unidade Educacional, das crianças atendidas e dos funcionários.	A Organização se compromete a arquivar de maneira adequada e de acordo com a legislação vigente toda a documentação de crianças e funcionários.	Conferencias durante as visitas periódicas. Cumpriu Não Cumpriu
Garantir uma alimentação saudável, de qualidade e com boa apresentação a 100% (cem por cento) das crianças atendidas, segundo o disposto no Programa de Alimentação Escolar (PNAE);	Em conformidade com as cláusulas do Termo de Colaboração.	Acompanhamento durante as visitas periódicas e, quando necessário, junto a equipe de Nutrição da SE. Cumpriu Não Cumpriu
Garantir condições, ambientes e conservação dos espaços adequados para o bem-estar e o desenvolvimento integral de todas as crianças atendidas;	Manutenção periódica estrutural da unidade escolar.	Visitas periódicas pela Supervisão e, quando necessário e pelo menos 1 vez ao ano, visita da comissão especial de vistoria. Cumpriu Não Cumpriu
Implementar e manter instrumentos de participação da comunidade, garantindo transparência nas ações da Unidade Educacional;	A Organização se compromete em envolver a comunidade em suas atividades afim de aproximar e fortalecer os vínculos entre as crianças os responsáveis e a escola.	Consulta aos registros realizados pela unidade escolar, pesquisa de satisfação junto aos responsáveis, de forma anual. Nota de 0 a 10.

Proporcionar aprendizagens e vivências enriquecedoras para 100% (cem por cento) das crianças matriculadas em consonância com as diretrizes da SE;	A Organização se compromete a seguir as diretrizes da Secretaria de Educação, afim de garantir 100% do aprendizado e proporcionando vivências enriquecedoras.	Projeto Político Pedagógico aprovado. Cumpriu Não Cumpriu
Garantir a qualidade das atividades com e para as crianças em consonância com as diretrizes da SE	Planejamento da equipe gestora em conjunto com a equipe pedagógica da unidade escolar.	Acompanhamento durante as visitas periódicas. Cumpriu Não Cumpriu
Garantir a boa e regular aplicação dos recursos recebidos, de acordo com a Planilha de Aplicação de Recursos.	A Organização prestará contas de todos os recursos recebidos e onde os mesmos foram aplicados através de Planilhas e documentos comprobatórios.	Acompanhamento da aquisição de itens necessários ao atendimento aos alunos durante as visitas periódicas. Cumpriu Não Cumpriu A análise das planilhas será realizada através da Divisão Técnica de Prestação de Contas.

7. ATENDIMENTO PROPOSTO

BERCÁRIO I	0	MATERNAL	96
BERCÁRIO II	73	ESTÁGIO	89
TOTAL VAGAS	258		

Per capita R\$ 674,00 R\$ 245,00

8. REPASSES

Mensal		
Subsidio	Locação e IPTU	Total
R\$ 191.777,00	R\$ 13.889,82	R\$ 205.666,82
Adicional Maio		
Subsidio	Permanente	Total
R\$ 76.710,80	R\$ 19.177,70	R\$ 95.888,50
Adicional Setembro		
Subsidio	Permanente	Total
R\$ 76.710,80	R\$ 19.177,70	R\$ 95.888,50

Data 24/11/2023

Daniel B. da Luz

Assinatura do Presidente
DANIEL BERNARDINO DA LUZ
RG 47.183.364-2

Daniel Bernardino da Luz
RG 47183364-2
Presidente

PLANO DE TRABALHO - Execução - 2024

04.963.425/0005-80
Associação Cultural Comunitária
São João Batista
Avenida Monte Alegre, 743
Cidade Seberana - CEP 07161-150
GUARULHOS - SP

ASSOCIAÇÃO CULTURAL COMUNITÁRIA SÃO JOÃO BATISTA II

Entidade Parceira: ASSOCIAÇÃO CULTURAL COMUNITARIA SÃO JOÃO BATISTA A.C.C.S.J.B

Unidade: II

Telefone:

11 5197-1893

Endereço:

Av. Monte Alegre, Nº 743, Cidade Soberana, Guarulhos, SP CEP: 07161-150

PLANO DE TRABALHO**QUADRO DE SALAS**

SALA Nº	METRAGEM	Piso	MODALIDADE	TURMA	QUANT. ALUNOS	QUANT. PROFESSOR
1	25	Térreo	Berçário II	A	8	1
				B	8	1
				C	8	1
2	25	Térreo	Berçário II	D	8	1
				E	8	1
				F	8	1
3	25	Térreo	Berçário II	G	9	1
				H	8	1
				I	8	1
4	25	Térreo	Maternal	A	12	1
				B	12	1
5	25	Térreo	Maternal	C	12	1
				D	12	1
6	30	Superior	Maternal	E	12	1
				F	12	1
7	30	Superior	Maternal	G	12	1
				H	12	1
8	30	Superior	Estágio I	A	29	1
9	30	Superior	Estágio I	B	30	1
10	30	Superior	Estágio I	C	30	1
					258	20
					Volantes	4
					Total Professores	24

Data

24/11/2023

Assinatura da Diretora da unidade escolar

Genocy V. R. Macedo
RG: 22043063-9
Diretora

Assinatura do Presidente

Daniel Bernardino da Luz
RG 47183364-2
Presidente

04.963.425/0005-80
Associação Cultural Comunitária
São João Batista
Avenida Monte Alegre, 743
Cidade Soberana - CEP 07161-150
GUARULHOS - SP

ASSOCIAÇÃO CULTURAL COMUNITÁRIA SÃO JOÃO BATISTA II

PLANO DE TRABALHO - Execução - 2024

RECURSOS HUMANOS

Quant.	Função	Carga Horária	Salário	Total	FGTS	INSS	PIS	VT	VALOR UNITÁRIO							
									VA	ST	Vidas Reais	Bem Estar	Subtotal	Provisionamento	Total	
1	Diretor (a)	44 horas	R\$ 7.760,00	R\$ 7.760,00	R\$ 620,80	R\$ 2.056,40	R\$ 77,60	R\$ -	R\$ 180,00	R\$ 30,00	R\$ 39,00	R\$ 14,25	R\$ 10.778,05	R\$ 1.673,83	R\$ 12.451,88	
1	Aux. Diretor(a)	44 horas	R\$ 3.952,00	R\$ 3.952,00	R\$ 316,16	R\$ 1.047,28	R\$ 39,52	R\$ -	R\$ 180,00	R\$ 30,00	R\$ 39,00	R\$ 14,25	R\$ 5.618,21	R\$ 852,45	R\$ 6.470,66	
1	Coord. Pedagógica(a)	44 horas	R\$ 3.084,00	R\$ 3.084,00	R\$ 246,72	R\$ 817,26	R\$ 30,84	R\$ -	R\$ 180,00	R\$ 30,00	R\$ 39,00	R\$ 14,25	R\$ 5.442,07	R\$ 665,22	R\$ 5.107,29	
20	Professor(a)	44 horas	R\$ 2.804,00	R\$ 56.080,00	R\$ 4.486,40	R\$ 14.861,20	R\$ 560,80	R\$ -	R\$ 3.600,00	R\$ 600,00	R\$ 780,00	R\$ 285,00	R\$ 81.253,40	R\$ 12.096,46	R\$ 93.349,86	
4	Professor(a) Volante	44 horas	R\$ 2.804,00	R\$ 11.216,00	R\$ 897,28	R\$ 2.972,24	R\$ 112,16	R\$ -	R\$ 720,00	R\$ 120,00	R\$ 156,00	R\$ 57,00	R\$ 16.250,68	R\$ 2.419,29	R\$ 18.669,97	
1	Assist. Administrativo	44 horas	R\$ 3.993,00	R\$ 3.993,00	R\$ 314,64	R\$ 1.042,25	R\$ 39,33	R\$ -	R\$ 180,00	R\$ 30,00	R\$ 39,00	R\$ 14,25	R\$ 5.592,47	R\$ 848,35	R\$ 6.440,82	
2	Aux. Administrativo	44 horas	R\$ 2.017,00	R\$ 4.034,00	R\$ 322,72	R\$ 1.069,02	R\$ 40,34	R\$ -	R\$ 360,00	R\$ 60,00	R\$ 78,00	R\$ 28,50	R\$ 5.992,58	R\$ 870,13	R\$ 6.862,71	
1	Ag. Escolar	44 horas	R\$ 1.872,00	R\$ 1.872,00	R\$ 149,76	R\$ 496,08	R\$ 18,72	R\$ 272,80	R\$ 180,00	R\$ 30,00	R\$ 39,00	R\$ 14,25	R\$ 3.072,61	R\$ 403,79	R\$ 3.476,40	
1	Cozinheira(a)	44 horas	R\$ 1.898,00	R\$ 1.898,00	R\$ 151,84	R\$ 502,97	R\$ 18,98	R\$ -	R\$ 180,00	R\$ 30,00	R\$ 39,00	R\$ 14,25	R\$ 2.835,04	R\$ 409,40	R\$ 3.244,44	
2	Aux. Cozinha	44 horas	R\$ 1.661,00	R\$ 3.322,00	R\$ 265,76	R\$ 880,34	R\$ 33,22	R\$ -	R\$ 360,00	R\$ 60,00	R\$ 78,00	R\$ 28,50	R\$ 5.027,82	R\$ 716,56	R\$ 5.744,38	
1	Aux. Cozinha	44 horas	R\$ 1.661,00	R\$ 1.661,00	R\$ 132,88	R\$ 440,17	R\$ 16,61	R\$ 272,80	R\$ 180,00	R\$ 30,00	R\$ 39,00	R\$ 14,25	R\$ 2.786,71	R\$ 358,28	R\$ 3.144,99	
2	Aux. Limpeza	44 horas	R\$ 1.560,00	R\$ 3.120,00	R\$ 249,60	R\$ 826,80	R\$ 31,20	R\$ -	R\$ 360,00	R\$ 60,00	R\$ 78,00	R\$ 28,50	R\$ 4.754,10	R\$ 672,98	R\$ 5.427,08	
1	Aux. Limpeza	44 horas	R\$ 1.560,00	R\$ 1.560,00	R\$ 124,80	R\$ 413,40	R\$ 15,60	R\$ 272,80	R\$ 180,00	R\$ 30,00	R\$ 39,00	R\$ 14,25	R\$ 2.649,85	R\$ 336,49	R\$ 2.986,34	
				R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ -	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	
38		Soma	R\$ 36.566,00	R\$ 103.492,00	R\$ 8.279,36	R\$ 27.425,41	R\$ 1.034,92	R\$ 818,40	R\$ 6.840,00	R\$ 1.140,00	R\$ 1.482,00	R\$ 541,50	R\$ 151.053,59	R\$ 22.323,23	R\$ 173.376,82	

Daniel B. da Luz
Assinatura do Presidente
DANIEL BERNARDINO DA LUZ
RG 47.183.364-2

Quadro resumo	
Salários	R\$ 103.492,00
Encargos	R\$ 36.739,69
Benefícios	R\$ 10.821,90
Provisionamento	R\$ 22.323,23
Total	R\$ 173.376,82

Data 24/11/2023

PLANO DE TRABALHO - Execução - 2024

Associação Cultural Comunitária

São João Batista

Avenida Monte Alegre, 743

Cidade: Guarulhos - CEP 07161-150

GUARULHOS - SP

Daniel Bernardino da Luz
RG 47183364-2
Presidente

ASSOCIAÇÃO CULTURAL COMUNITÁRIA SÃO JOÃO BATISTA II

PLANO DE TRABALHO - Execução - 2024

PLANILHA DE APLICAÇÃO FINANCEIRA

Valor Repasse mensal (C/ Vr. locação-qdo. houver) R\$ 205.666,82

DESPESAS

<u>Recursos Humanos</u>	<u>Valor do Mensal</u>	<u>Valor Ano</u>
Salários	R\$ 103.492,00	R\$ 1.345.396,00
Benefícios	R\$ 10.821,90	R\$ 129.862,80
Encargos Trabalhistas	R\$ 36.739,69	R\$ 477.615,97
Sub-total (1)	R\$ 151.053,59	R\$ 1.952.874,77
Provisão (21,57 sobre base FGTS)	R\$ 22.323,23	R\$ 267.878,76
Sub-total (2)	R\$ 22.323,23	R\$ 267.878,76
Recursos Humanos (1 + 2)	R\$ 173.376,82	

Custos Indiretos

Água	R\$ 2.000,00	R\$ 24.000,00
Luz	R\$ 1.500,00	R\$ 18.000,00
Gás	R\$ 1.900,00	R\$ 22.800,00
Material Pedagógico	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Material de limpeza	R\$ 9.298,18	R\$ 111.578,16
Telefone	R\$ 300,00	R\$ 3.600,00
Contabilidade	R\$ 3.402,00	R\$ 40.824,00
Pequenas Manutenções da unidade	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Sub-total 3	R\$ 18.400,18	R\$ 220.802,16
Valor Mensal Subsídio e manut. Unidade	R\$ 191.777,00	R\$ 2.441.555,69

Locação (quando houver)

Aluguel	R\$ 12.694,18	R\$ 152.330,16
IPTU	R\$ 1.195,64	R\$ 14.347,68
Sub-total 4	R\$ 13.889,82	R\$ 166.677,84

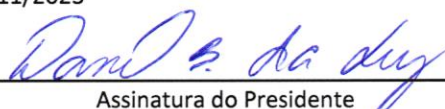
Valores totais mensal

Valor do repasse mensal de subsídio	R\$ 191.777,00
Valor do repasse mensal de locação e IPTU	R\$ 13.889,82
locação)	R\$ 205.666,82

VERBA ADICIONAL - Maio e Setembro

<u>Subsídio</u>	<u>Valores Previstos</u>	Portaria nº 063/2021 - SE Artigo 29
Qualificação de Recursos Humanos	R\$ 6.000,00	
Auxílio no Pagamento de férias e 13º	R\$ 50.000,00	
Execução de Melhorias na Unidade Escolar	R\$ 55.000,00	
Aquisição de Material Pedagógico	R\$ 42.421,60	
Aquisição de bens permanentes	R\$ 38.355,40	
TOTAL	R\$ 191.777,00	

Data 24/11/2023


Assinatura do Presidente
DANIEL BERNARDINO DA LUZ

RG 47.183.364-2

Daniel Bernardino da Luz
RG 47183364-2
Presidente

04.963.425/0005-80

Associação Cultural Comunitária
São João BatistaAvenida Monte Alegre, 743
Cidade Soberana - CEP 07161-000
GUARULHOS - SP